

ПРИКАЗ

от 02.02.2022 г.

№ 98-д

О функционировании МБОУ СОШ № 6 со 2 по 16 февраля 2022 года

В связи с неблагополучной санитарно-эпидемической обстановкой в Свердловской области и Горноуральском городском округе, вызванной сохранением риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), с учетом Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (с изменениями)», на основании приказа Управления образования администрации Горноуральского городского округа от 02.02.2022 года № 44 «О функционировании муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Горноуральского городского округа, реализующих образовательные программы общего образования и программы дополнительного образования со 2 по 16 февраля 2022 года», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период со 2 по 16 февраля 2022 года включительно обеспечить:
 - 1.1. учебный процесс для обучающихся 2-8-х классов с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии);
 - 1.2. учебный процесс для обучающихся 9,10,11-х классов в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком в очном режиме при строгом соблюдении противоэпидемических мер;
 - 1.3. для обучающихся 1-х классов период дополнительных каникул со 2 февраля по 16 февраля 2022 года. В связи с изменением каникулярного периода обеспечить корректировку учебного календарного графика и календарно-тематического планирования;
 - 1.4. до 3 февраля 2022 года выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технические средства обучения (планшеты), имеющихся в наличии в МБОУ СОШ №6 на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - 1.5. корректировку учебного календарного графика в связи с переводом на дистанционный режим функционирования с учетом необходимости обеспечения требования федеральных государственных образовательных стандартов;

1.6. бесперебойное функционирование МБОУ СОШ №6 при переводе работников на дистанционную форму работы с учетом эпидемиологической ситуации;

1.7. консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса - отв.: кл. руководители 2-8 классов;

1.8. не позднее 02 февраля 2022 года уведомление родителей (законных представителей) обучающихся о реализации образовательных программ для обучающихся 2-8 классов на основе использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, об изменении сроков дополнительных каникул со 2 февраля по 16 февраля 2022 года для обучающихся 1-х классов посредством официального сайта образовательной организации, родительских чатов в мессенджерах и публикации в АИС «ЭлЖур» соответствующей информации, расписания занятий, телефонов школьной «горячей линии» - отв.: кл. руководители 1, 2-8 классов, Власова Е.С. - инженер по информационным технологиям;

1.9. со 2 по 16 февраля 2022 года реализацию образовательных программ для обучающихся 2-8 классов на основе использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

1.10. ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в том числе контроль посещаемости занятий - отв.: Мякишева Ю.С. - зам. директора по УВР, кл. руководители 2-8 классов;

1.11. сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий- отв.: Мякишева Ю.С. - зам. директора по УВР ;

1.12. проведение необходимых инструктажей с работниками ОО, направленных на профилактику возникновения и распространения COVID-19, в том числе на фоне сезонного подъема острыми респираторными заболеваниями- отв. специалист по ОТ и ТБ Пологова О.Г.

2. Утвердить электронную образовательную платформу АИС «ЭлЖур» **единой** для МБОУ СОШ №6 с целью получения обучающимися и родителями оперативной информации об образовательном процессе, обмена документами, знаниями и практиками внутри одной системы. Назначить классных руководителей 2-8 классов, ответственными за взаимодействие обучающихся и педагогов своих классов в электронной образовательной платформе АИС «ЭлЖур»

3. Учителям-предметникам организовать взаимодействие с обучающимися с **обязательным** выходом на онлайн-уроки с использованием платформы Skype. Особое внимание уделить слабоуспевающим обучающимся.

Возложить персональную ответственность на учителей предметников за проведение онлайн уроков.

4. Возложить персональную ответственность за мониторинг проведения онлайн-уроков на зам. директора по УВР – Мякишеву Ю.С.

5. Заместителю директора по ВР Окуловой Г.Е.:

5.1. составить расписание онлайн-занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования.

5.2. Обеспечить еженедельный мониторинг выполнения программ внеурочной деятельности и дополнительного образования.

6. Классным руководителям 2-8-х классов:

6.1. организовать проведение родительских собраний с использованием дистанционных технологий.

6.2. разъяснить родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи, ответить на вопросы.

6.3. взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неуспеваемости и социального неблагополучия.

6.4. выделить группы «особого внимания»: обучающихся со школьной неуспешностью и девиантным поведением, которые испытывают трудности дома и в школе.

6.5. проводить ежедневные онлайн-«переключки» с обучающимися в период дистанционного обучения (обсудить планы, поддержать учебный настрой, проговорить проблемы и трудности, выяснить причину отсутствия обучающегося).

6.6. организовать эффективную коммуникацию с родителями, информирование о том, как они могут реально контролировать самостоятельную работу детей, как организованы уроки, какие задания дети получают, на что нужно обратить внимание при контроле за самостоятельной деятельностью ребенка, каналы обратной связи с педагогами.

7. Провести генеральную уборку всех помещений образовательного учреждения с применением моющих и дезинфицирующих средств в срок до 03.02.2022 г.

8. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МБОУ СОШ №6 в сети Интернет - отв.: Власова Е.С. - инженер по информационным технологиям.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.П. Бызова