

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
Протокол № 2  
от «2» апреля 2019г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБОУ СОШ №6**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет образовательной организации (далее Совет организации) - это представительный коллегиальный орган государственно-общественного управления Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 (далее - Организация), имеющий полномочия по решению вопросов функционирования и развития организации.

1.2. Совет организации осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконными нормативными правовыми актами РФ в сфере образования, законами и иными правовыми актами субъекта РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Структура Совета организации, порядок его формирования**

2.1. Совет организации формируется из представителей руководства и работников Организации, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.

2.2. Состав Совета организации формируется следующим образом: три обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет, три представителя от родителей (законных представителей) обучающихся, три представителя от педагогических работников. В состав Совета также входят директор образовательной организации, педагог-психолог. Общая численность Совета организации составляет 11 человек.

2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательной организации.

2.4. Совет организации избирается сроком не более чем на 3 года.

2.5. Члены Совета организации из числа работников Организации избираются на Общем собрании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

2.6. Члены Совета организации из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Совета родителей школы из числа членов совета открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. Предложения по кандидатурам не из числа членов Совета родителей могут быть также внесены членами Совета родителей или директором Организации.

2.7. Члены Совета организации из числа обучающихся избираются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на общем собрании обучающихся 8-11 классов.

2.8. Совет организации приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной его Положением.

2.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета организации избираются членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий могут быть переизбраны на новый срок. Решение об избрании председателя, заместителя председателя и секретаря Совета принимается голосованием и оформляется протоколом заседания, подписываемым председателем собрания.

### **3. Компетенция Совета организации**

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Организации;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Организации, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса в Организации;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

3.2. В определении путей развития Организации Совет организации наделен правом утверждать:

- публичную отчетность Организации - публичный доклад, отчет о самообследовании Организации;
- отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

3.3. В организации образовательной деятельности Совет согласовывает:

- программу развития образовательной организации;
- основные общеобразовательные программы Организации;
- порядок работы Организации, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса».

3.4. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Совет организации:

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и

административного персонала Организации и вносит предложения по решению данных вопросов;

- при наличии достаточных обоснованных оснований ходатайствует перед учредителем о расторжении трудового договора с педагогом, руководителем, иным работником Организации».

3.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет организации:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Организации, определяет цели и направления их расходования;

- заслушивает отчет руководителя Организации по итогам учебного и финансового года;

- вносит рекомендации учредителю по формированию муниципального задания Организации.

3.6. Совет организации правомочен:

- участвовать в обсуждении локальных актов в соответствии со своей компетенцией;

- информировать участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

- вносить директору организации предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и сотрудников образовательной организации, мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса, организации иных мероприятий, проводимых в Организации, организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Организации, обеспечения санитарно-гигиенического режима в Организации.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Организационной формой работы Совета организации являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседания Совета организации созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Организации.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета организации.

4.4. Первое заседание Совета организации созывается директором Организации. На первом заседании Совета организации, в частности, избираются председатель и секретарь Совета организации, при необходимости заместитель председателя Совета организации. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета организации не может быть избран из числа обучающихся.

4.5. 4.6. Заседание Совета организации правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете образовательной организации.

4

Заседание Совета организации ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.7. Решения Совета организации принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет организации вправе:

- приглашать на заседания Совета организации любых работников организации, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета организации;

- запрашивать и получать от директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета организации, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета организации возлагается на директора Организации.

## **5. Обязанности и ответственность Совета организации и его членов.**

5.1. Совет организации несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор Организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета организации, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета организации по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета организации противоречит законодательству, Уставу и локальным актам образовательной организации;

- решение принято Советом организации за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета организации обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета организации.

5.4. Член Совета организации выводится из его состава по решению Совета организации в следующих случаях:

- по желанию члена Совета организации, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы директора или сотрудника организации, избранного членом Совета организации, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета организации после увольнения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете организации;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета организации в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью,

связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета организации его члена Совет организации принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.6. В случае если Совет организации не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета организации может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

**6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета организации, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.2. Заседания Совета организации оформляются протоколом. Каждый протокол подписывается председателем Совета организации и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета организации рассматриваются на заседании членами Совета организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575807

Владелец Бызова Юлия Петровна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022