

Принято
Педагогическим советом МБОУ СОШ № 6
Протокол № 1 от «31» мая 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Ю.П.Бызова
Приказ № 171-д от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА (Федеральный государственный образовательный стандарт)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. № 286), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. № 287), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115), Уставом МБОУ СОШ №6.

Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021 (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей МБОУ СОШ №6.

1.2. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

Рабочая программа – документ локального уровня, конкретизирующий содержание обучения применительно к целям ООП общего образования и возможностям конкретного учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля в достижении этих целей.

Федеральная образовательная программа – учебно-методическая документация, определяющая единые для Российской Федерации базовые объём и содержание образования уровней начального, основного и среднего общего образования, планируемые результаты освоения образовательных программ.

Оценочные средства – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.3. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю.

1.5. Рабочая программа отдельного учебного предмета, курса является составной частью основной образовательной программы МБОУ СОШ №6 обязательной для выполнения в полном объеме, и предназначенной для реализации требований ФГОС к содержанию и результатам образования обучающихся по конкретному предмету, курсу.

1.6. Рабочие программы по учебным предметам (курсам) составляются на следующие уровни образования:

- начальное общее образование (1-4 классы)
- основное общее образование (5-9 классы)
- среднее общее образование (10-11 классы)

1.7. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится у учителя, второй (в электронном виде) сдается заместителю директора по учебно – воспитательной работе.

2. Структура и содержание Рабочей программы

2.1. Рабочая программа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (личностные, метапредметные, предметные результаты освоения учебного предмета на данном уровне образования);
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

2.2. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности, кроме перечисленного в пункте 2.1 настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий.

2.3. Содержание Рабочей программы учебного предмета:

Раздел Рабочей программы	Содержание разделов Рабочей программы
Титульный лист (Приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> – полное наименование учредителя образовательной организации; – полное наименование образовательной организации; – наименование учебного предмета, для изучения которого разработана программа; – предметная область, включающая данный учебный предмет, элективный курс; – классы, на которые рассчитана программа.
Содержание учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля	<ul style="list-style-type: none"> – краткую характеристику содержания учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО.
Планируемые результаты освоения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля	<p>Конкретизирует соответствующий раздел Пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования исходя из требований ФГОС НОО и ФГОС ООО. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса подлежат оценке их достижения обучающимися.</p> <p>В разделе фиксируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к личностным, метапредметным и предметным результатам.
Тематическое планирование (Приложение 2)	<p>Оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих колонок:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися; – количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы; – информация об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении каждой темы.

2.4. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

2.5. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля на учебный год.

Раздел «Календарно-тематическое планирование» оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

- номер урока по порядку;
- наименование темы урока;
- дата проведения урока по плану;
- дата проведения урока фактически.

2.6. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания. Отобразить учет рабочей программы воспитания необходимо в разделе «Содержание учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» в описании разделов/тем или отдельным блоком.

3.Разработка Рабочей программы

- 3.1. При разработке Рабочей программы учитель должен опираться на настоящее Положение.
- 3.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету) согласно учебному плану МБОУ СОШ №6.
- 3.3. При составлении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие:
 - федеральному государственному образовательному стандарту;
 - основной образовательной программе НОО, ООО и СОО МБОУ СОШ № 6;
 - содержанию федеральной рабочей программы по учебному предмету.
- 3.4. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы (приложение 3).

5.Порядок утверждения Рабочей программы

Рабочая программа является компонентом основной образовательной программы НОО, ООО и СОО МБОУ СОШ № 6, которые рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора образовательной организации.

6.Оформление Рабочей программы

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12, 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля сверху и снизу - 3 см, справа и слева – 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, ориентация – альбомная. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

6.3. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

7. Контроль реализации Рабочей программы

7.1. Контроль выполнения Рабочей программы осуществляется в соответствии с Положением и планом внутришкольного контроля МБОУ СОШ № 6.

7.2. Руководитель образовательной организации вправе провести экспертизу Рабочих программ на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ

(авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; положению о разработке Рабочих программ образовательной организации.

7.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

7.4. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации, утверждается директором.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Управление образования администрации Горноуральского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 6

*Приложение 1.
Основной образовательной программы
начального общего образования,
утвержденной приказом по МБОУ СОШ №6
от 31 августа 2023г. № 170-д*

**Рабочая программа по наименование предмета,
Предметная область:
..... классы**

Управление образования администрации Горноуральского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 6

*Приложение 1.
Основной образовательной программы
основного общего образования,
утвержденной приказом по МБОУ СОШ №6
от 31 августа 2023г. № 170-д*

**Рабочая программа по наименование предмета,
Предметная область:
..... классы**

Тематическое планирование

№п/п	Наименование разделов и тем	Количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов)

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебного предмета «наименование предмета» ... класс
(Приложение к ООП НОО,ООО, СОО)

Содержание аннотации:

- нормативные документы, на которые опирается составитель рабочей программы;
- цель и задачи учебного предмета;
- количество часов предусмотренное в учебном плане образовательной организации на изучение предмета на данном уровне образования (в том числе по годам).

Номер приложения к ООП НОО

Приложение 1.1.Русский язык.

Приложение 1.2.Литературное чтение.

Приложение 1.4.Иностранный язык (английский).

Приложение 1.5. Математика.

Приложение 1.6. Окружающий мир.

Приложение 1.7. Основы религиозных культур и светской этики.

Приложение 1.7.1. "Основы православной культуры"

Приложение 1.7.2. "Основы иудейской культуры"

Приложение 1.7.3. "Основы буддийской культуры"

Приложение 1.7.4. "Основы исламской культуры"

Приложение 1.7.5. "Основы религиозных культур народов России"

Приложение 1.7.6. "Основы светской этики"

Приложение 1.8. Изобразительное искусство.

Приложение 1.9. Музыка.

Приложение 1.10.Технология.

Приложение 1.11 Физическая культура

Приложение 1.12. Учимся для жизни

Номер приложения к ООП ООО

- 1.1 Русский язык.
- 1.2 Литература
- 1.3 Иностранный язык (английский язык)
- 1.4 Математика
 - 1.4.1. Алгебра
 - 1.4.2. Геометрия
 - 1.4.3. Вероятность и статистика
- 1.5 Информатика
- 1.6. История
 - История России
 - Всеобщая история
- 1.7 Обществознание
- 1.8 География
- 1.9 Физика
- 1.10 Химия
- 1.11 Биология
- 1.12 Изобразительное искусство
- 1.13 Музыка
 - 1.14.1 Технология (обслуживающий труд)
 - 1.14.2 Технология (технический труд)
- 1.15 Основы безопасности жизнедеятельности
- 1.16 Физическая культура
- 1.17 Риторика
- 1.18 Основы духовно- нравственной культуры народов России
- 1.19 Черчение
- 1.20 Основы финансовой грамотности